

Na temelju odredbi članka 28. Statuta, Skupština Hrvatskog sportsko penjačkog saveza, na sjednici održanoj 19. rujna 2020. godine, donosi

POSLOVNIK

O RADU SKUPŠTINE HRVATSKOG SPORTSKO PENJAČKOG SAVEZA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Poslovnikom uređuje se način djelovanja, prava i obveze, plan rada te uvjeti rada predstavnika u Skupštini Hrvatskog sportsko penjačkog saveza (u daljnjem tekstu: Skupština), kao i druga pitanja značajna za njen uspješan rad.

Članak 2.

(1) Skupština je najviše tijelo Hrvatskog sportsko penjačkog saveza (u daljnjem tekstu: Savez), koje upravlja poslovima Saveza.

PREDSTAVNICI U SKUPŠTINI

Članak 3.

(1) Skupštinu čine predstavnici članica Saveza navedenih u članku 17. Statuta te dva (2) predstavnika komisije sportaša.

(2) Svaka članica Saveza zastupljena je u Skupštini s po jednim predstavnikom. Svaki predstavnik može zastupati samo jednu članicu.

(3) Predstavnik u Skupštini može biti osoba koja ispunjava sljedeće kriterije i uvjete:

- državljanin Republike Hrvatske,
- koja je navršila 18 (osamnaest) godina života i poslovno je sposobna,
- koja je ugledni sportski djelatnik ili sportaš i koja svojim postupcima ne krši moralni kodeks Olimpijske povelje,
- član udruge koju predstavlja,
- koja nije pravomoćno osuđivana za kaznena djela protiv dostojanstva ličnosti i morala, niti se ogriješila o etičke norme i načela olimpijskog pokreta,
- koja sada ili u posljednje tri godine nije bila član pravne osobe registrirane za organiziranje sportskih kladionica,
- koja ispunjava sve uvjete po Zakonu o sportu.

(4) Savez će najkasnije 15 dana prije utvrđenog dana održavanja Skupštine Saveza poslati članicama obrazac o davanju prava zastupanja kluba na sjednici skupštine HSPS-a koji su

članice dužne uredno popuniti i potpisati po osobama ovlaštenima za zastupanje članice te vratiti Savezu najkasnije na licu mjesta prije početka održavanja Skupštine. Obrazac se može i kvalitetno skeniran dostaviti u Savez ranije putem e-maila na službenu e-mail adresu Saveza.

(5) Ukoliko članice ne postupe po prethodnom stavku, mogu sudjelovati u radu Skupštine, ali bez prava glasa.

(6) Iznimno, u slučaju da osoba koja je naznačena u ispunjenom obrascu poslanom na e-mail adresu Saveza ne može iz opravdanog razloga pristupiti i sudjelovati u radu Skupštine, istu može na sam dan održavanja Skupštine zamijeniti druga osoba, koja ispunjava uvjete iz odredbe članka 3, stavak 3 ovog Poslovnika, uz predočenje odgovarajućeg ovlaštenja s potpisom osobe ovlaštene za zastupanje članice i ako Skupština odluči da se radi o iznimnoj situaciji, odnosno o opravdanom razlogu. Takvu odluku Skupština donosi na samom početku svog zasjedanja.

SAZIVANJE SJEDNICE SKUPŠTINE

Članak 4.

(1) Skupština može biti redovna, izborna, izvanredna i svečana.

(2) Redovnu, izbornu i svečanu Skupštinu saziva predsjednik Saveza, a Izvršni odbor odlučuje o mjestu održavanja redovne, izborne i svečane Skupštine najkasnije 15 dana prije njezina održavanja. U slučaju spriječenosti, Skupštinu saziva jedan od potpredsjednika kojeg ovlasti predsjednik Saveza.

(3) Izvanrednu Skupštinu saziva predsjednik Saveza i to na vlastitu inicijativu, na pisani zahtjev Izvršnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje 1/3 punopravnih članica Saveza.

(4) Ukoliko predsjednik Saveza ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana podnošenja njihove inicijative, izvanrednu Skupštinu će sazvati inicijator – predlagatelj.

(5) Prijedlog (inicijativa) za sazivanje izvanredne Skupštine mora biti obrazložen te mora biti nadopunjen prijedlogom dnevnog reda Skupštine jer u protivnom isti nije podoban za razmatranje od strane predsjednika Saveza i ne može poslužiti kao osnova za sazivanje izvanredne Skupštine iako bi bio podržan od propisanog kvoruma.

Članak 5.

(1) Sjednice Skupštine se, u pravilu, sazivaju pismenim putem, najmanje 15 dana prije njenog održavanja, a izuzetno se mogu sazvati i na drugi pogodan način i u kraćem roku.

(2) Poziv s dnevnim redom objavljuje se na mrežnim (web) stranicama saveza najkasnije 10 dana prije održavanja sjednice

(3) Uz poziv na sjednicu Skupštine dostavlja se prijedlog dnevnog reda, pismeni materijali koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu sa prethodne sjednice.

(4) Članice Skupštine dužne su se odazvati pozivu na Skupštinu i poslati svoje ovlaštene predstavnike ili opravdati izostanak.

RADNA TIJELA I RAD SKUPŠTINE

Članak 6.

(1) Predsjednik Saveza vodi sjednicu Skupštine, a u slučaju njegove spriječenosti, sjednicu Skupštine vodi jedan od potpredsjednika kojeg ovlasti predsjednik Saveza.

(2) Sjednicu Izborne Skupštine vodi Predsjednik Saveza do završetka postupka izbora novog Predsjednika. Nakon završetka postupka izbora novog Predsjednika novoizabrani Predsjednik nastavlja vođenje sjednice Skupštine do njenog završetka.

(3) Sjednica Skupštine počinje otvaranjem nakon čega slijedi izbor radnih tijela Skupštine.

(4) Predsjednik Saveza predlaže Skupštini sljedeća radna tijela:

- Verifikacijsko povjerenstvo odnosno Verifikacijsko-izorno povjerenstvo na Izornoj Skupštini koje se sastoji od tri člana,
- Zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika,

(5) Članovi radnih tijela Skupštine mogu biti iz redova predstavnika članica Skupštine, članova Izvršnog odbora Saveza i ostalih nazočnih na Skupštini.

(6) Nakon izbora Verifikacijskog povjerenstva odnosno Verifikacijsko-izbornog povjerenstva na Izornoj Skupštini to povjerenstvo utvrđuje kvorum i broj glasova predstavnika članica sukladno članku 3., stavak 2 ovog Poslovnika.

(7) Nakon izbora Radnih tijela Skupštine, Predsjednik Saveza predlaže usvajanje Dnevnog reda. Usvojeni Dnevni red ne može se naknadno mijenjati.

(8) Rad Skupštine održava se prema usvojenim točkama Dnevnog reda.

Članak 7.

(1) Predsjednik Saveza može dati uvod po pojedinoj točki Dnevnog reda ili imenovati govornike koji će obrazložiti tu točku Dnevnog. Nakon izlaganja pojedine točke Dnevnog reda otvara se rasprava po navedenoj točki Dnevnog reda.

(2) Rasprava traje sve dok ima prijavljenih govornika za tu točku Dnevnog reda. Govornika za vrijeme izlaganja nitko ne smije prekidati, sve dok se drži točke Dnevnog reda i utvrđenog vremena za raspravu.

(3) Po jednoj točki Dnevnog reda govornik se za raspravu može javiti samo jedanput, a rasprava mu može trajati najviše pet minuta.

(4) Za repliku, isti govornik, po istoj točki Dnevnog reda može se javiti samo jedanput u trajanju od dvije minute.

(5) U slučaju da se govornik ne drži točke Dnevnog reda i utvrđenog vremena sukladno odredbi stavka 3 i 4 ovog članka, Predsjednik će ga opomenuti, a u slučaju nepoštovanja opomene, Predsjednik može govorniku oduzeti riječ. Ukoliko govornik i dalje ometa normalan tijek Skupštine, Predsjednik ga može isključiti iz daljnjeg rada.

(6) Kada Predsjednik utvrdi da nema govornika po točki Dnevnog reda, zaključuje raspravu po toj točki, predlaže zaključke i odluke te ih daje na glasanje po redu predlaganja.

Članak 8.

(1) Skupština Saveza na sjednicama donosi Statut, Poslovnik o radu skupštine, odluke, zaključke, preporuke i druge akte utvrđene Statutom.

(2) Odluka je pravni akt koji se donosi za uređenje pojedinih zakonom i Statutom Saveza predviđenih pitanja, ili za stalno, pojedinačno ili privremeno rješavanje poslova.

(3) Zaključkom se odlučuje o proceduralnim pitanjima za koja je nadležna Skupština Saveza.

(4) Preporukom se izražava stav Skupštine Saveza o određenom pitanju iz oblasti rada Skupštine i njenih organa i daje se mišljenje o potrebi uvođenja određenih mjera.

(5) Poslovnik o radu Skupštine Saveza je akt koji sadrži odredbe o radu Skupštine Saveza, kao i radnih tijela Skupštine.

(6) Za izradu odluka i zaključaka sa Skupštine te njihovu dostavu članicama odgovoran je tajnik Saveza.

(7) Odluke i zaključci Skupštine moraju se izvršiti u roku koji je u njima određen. O pravovremenom izvršavanju odluka Skupštine skrbi Izvršni odbor Saveza.

(8) Odluke, zaključke i druge akte koje donosi Skupština potpisuje Predsjednik Saveza, a u slučaju njegove spriječenosti potpredsjednik kojeg on ovlasti.

ODLUČIVANJE NA SKUPŠTINI

Članak 9.

(1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Skupštine s pravom glasa.

(2) U slučaju da u zakazano vrijeme početka rada Skupštine ne bude prisutna natpolovična većina članova Skupštine s pravom glasa, sjednica Skupštine odgađa se pola sata i nakon toga sjednica Skupštine će se održati ako je nazočno najmanje 1/3 članova Skupštine s pravom glasa.

(3) Odluke Skupštine se donose javnim glasovanjem, osim u slučajevima predviđenim ovim Statutom ili ako Skupština odluči da glasovanje o pojedinim pitanjima bude tajno.

(4) Glasovanje pri izborima za tijela Saveza je tajno, ukoliko Skupština na samoj sjednici o tome ne donese drugačiju odluku.

(5) Odluka Skupštine je donesena ako za nju glasuje većina nazočnih članova Skupštine s pravom glasa, osim kod donošenja ili izmjene Statuta, odnosno prestanka rada Saveza, kada se odluke donose većinom ukupnog broja članova Skupštine s pravom glasa.

(6) Predstavnicima članica na sjednici Skupštine mogu glasovati za ili protiv prijedloga ili se suzdržati od glasovanja.

(7) Poslije glasovanja, predsjednik objavljuje rezultat glasovanja nakon prebrojavanja i utvrđivanja rezultata glasovanja od strane Verifikacijskog odnosno Verifikacijsko-izbornog povjerenstva.

(8) Tajno se glasuje na ovjerenim glasačkim listićima, koje priprema Ured Saveza i koji dobiva svaki predstavnik punopravnih članica neposredno prije glasovanja. Ispunjeni Glasački listići se čuvaju u Uredu Saveza do sljedeće sjednice.

(9) Nevažecima se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi da li je predstavnik glasovao «za» ili «protiv» prijedloga ili je isti bio suzdržan od opredjeljenja.

(10) Kontrolu tajnog glasovanja, prebrojavanje glasova i dostavu rezultata na objavu Predsjedniku provodi Verifikacijsko-izborno povjerenstvo.

IZBOR PREDsjedNIKA SAVEZA, ČLANOVA IZVRŠNOG ODBORA, NADZORNOG ODBORA I SUDA ČASTI

Članak 10.

(1) Predsjednika bira Skupština neposredno, tajnim glasovanjem, a na temelju pisanog prijedloga kandidata, koji imaju pravo podnijeti članice Saveza ili Izvršni odbor Saveza. Pisani prijedlog kandidata treba podržati pet članica Saveza, s tim da ista članica može podržati istovremeno samo jednog kandidata.

(2) U slučaju redovnog izbora predsjednika Saveza, kao i u slučaju izvanrednih izbora, članice Saveza dužne su Stručnoj službi Saveza dostaviti pisani prijedlog kandidata za predsjednika s obrazloženjem najkasnije 30 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

(3) O prispjelim prijedlozima kandidata za predsjednika, Savez je dužan obavijestiti sve svoje članice u roku 7 dana po isteku roka za dostavu pisanih prijedloga kandidata.

(4) Kandidati se na izbornu listu stavljaju abecednim redom po prezimenima kandidata. To pravilo se primjenjuje za izbor predsjednika Saveza, članova Izvršnog odbora i Stegovnog suda.

(5) Za predsjednika Saveza izabrat će se onaj kandidat koji je dobio većinu glasova nazočnih predstavnika.

(6) Ako je za predsjednika istaknuto više kandidata, od kojih u prvom krugu glasovanja niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova članova Skupštine, u drugom krugu glasovanja na izbornu se listu stavljaju ona dva kandidata koja su u prvom krugu dobili najveći broj glasova. Ako u prvom krugu po broju glasova više kandidata dijele drugo mjesto, svi oni ulaze na izbornu listu u drugom krugu glasovanja. U drugom krugu glasovanja izabran je kandidat s najvećim brojem glasova.

(7) Skupština Saveza može na prijedlog Izvršnog odbora izabrati za počasnog predsjednika Saveza osobu koja je kao predsjednik Saveza svojim izuzetnim radom doprinijela ugledu i razvoju Saveza te sportsko penjačkog pokreta u Republici Hrvatskoj i IFSC-u.

Članak 11.

(1) Članove Izvršnog odbora iz odredbe članka 42. Statuta Saveza, na prijedlog Predsjednika Saveza bira Skupština tajnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština na samoj sjednici o tome ne donese drugačiju odluku.

Članak 12.

(1) U slučaju da lista kandidata za članove Izvršnog odbora, a koje predlaže Predsjednik Saveza, ne bude prihvaćena natpolovičnim brojem glasova od strane Skupštine, pojedinačno će se glasovati o svakom pojedinom kandidatu po redu prema izornoj listi, a Predsjednik predlaže onoliko novih kandidata koliko ih ne bude prihvaćeno s liste.

Članak 13.

(1) Članove Nadzornog odbora iz odredbe članka 53. Statuta Saveza, na prijedlog članica Saveza bira Skupština tajnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština na samoj sjednici o tome ne donese drugačiju odluku.

Članak 14.

(1) Tri člana Suda časti i njihove zamjenike bira i razrješava Skupština Saveza na prijedlog članica Saveza tajnim glasovanjem, osim ukoliko Skupština na samoj sjednici o tome ne donese drugačiju odluku.

(2) U slučaju da lista kandidata za članove Suda časti, ne bude prihvaćena natpolovičnim brojem glasova od strane Skupštine, pojedinačno će se glasovati o svakom pojedinom kandidatu po redu prema izornoj listi, a članice Saveza predlažu onoliko novih kandidata koliko ih ne bude prihvaćeno s liste.

ZAPISNIK SA SKUPŠTINE

Članak 15.

(1) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik.

(2) Zapisnik sadrži:

- mjesto, datum i vrijeme održavanja Skupštine,
- imena i prezimena nazočnih predstavnika,
- imena i prezimena nenazočnih predstavnika,
- imena i prezimena ostalih nazočnih na Skupštini,
- izvješće Verifikacijskog odnosno Verifikacijsko-izbornog povjerenstva o kvorumu i broju glasova,
- dnevni red Skupštine,
- sastav s imenima i prezimenima članova radnih tijela Skupština,
- zaključak o verifikaciji zapisnika o radu prethodne Skupštine,
- tijek rada Skupštine s naznakom bitnih činjenica rasprave na kojima se temelje zaključci i odluke usvojene na Skupštini,
- rezultati glasanja o pojedinim odlukama i zaključcima,
- vrijeme prestanka rada Skupštine.

(3) U slučaju prekida rada Skupštine, isti se unosi u Zapisnik, kao i utvrđeno vrijeme za održavanje nove Skupštine.

(3) Zapisnik ovjeravaju potpisima Predsjednik Saveza, zapisničar i ovjervitelji Zapisnika.

(4) Zapisniku o radu Skupštine prilažu se svi materijali koji se odnose na rad i odluke te čuvaju u arhivu Saveza sukladno Uputama o uređenju i čuvanju arhivskog materijala Saveza.

(5) Zapisnik o radu Skupštine dostavlja se u roku 30 dana nakon održane Skupštine:

- članicama Saveza
- članovima Izvršnog odbora
- Gradskom uredu za opću upravu
- Hrvatskom olimpijskom odboru

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

(1) Rad Skupštine je javan, osim u slučaju drugačije odluke same Skupštine, u kojem slučaju će se imenovati predstavnik Skupštine zadužen za odnose i informiranje javnih medija.

(2) Javnim sjednicama mogu biti nazočni predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Članak 17.

(1) Vjerodostojno tumačenja ovog Poslovnika daju Skupština i Izvršni odbor, kojem je takva ovlast određena ovim Poslovníkom od strane Skupštine, radi što bolje operativnosti rada Saveza i pravilnog postupanja u skladu s ovim Poslovníkom.

Članak 18.

(1) Poslovník stupa na snagu i počinje se primjenjivati danom njegova donošenja.

U Starigradu, 19.9.2020.

Hrvatski sportsko penjački savez
Predsjednik
Nenad Jović

